

CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE NANTON

Compte-rendu de la séance du 28 Mai 2021

L'an deux mil vingt et un, le vingt-huit du mois de Mai, le Conseil Municipal s'est réuni au foyer rural de Nanton à 19h00 sous la présidence de Mme Véronique DAUBY, Maire.

Date de convocation : le 21 mai 2021

Participation : 12 présents et 3 pouvoirs soit **15 voix**

○ Membres présents :

- Malorie BOYEAUD,
- François DAVID,
- Véronique DAUBY,
- Cécile DECHENAUD,
- Cédric GARROT,
- Denis GILLOZ,
- Didier HAAS,
- Fabien LACHAUX,
- Perrine MARCHANDIAU,
- Estelle PROTAT,
- Elodie ROUSSREAU,
- Cédric TAMIZON.

○ Membres représentés :

- Nathalie BENAS, pouvoir à Perrine MARCHANDIAU
- François-Xavier DE LAUNAY, pouvoir à Didier HAAS
- Mickaël MANIEZ, pouvoir à Estelle PROTAT

Secrétaire de séance : Cécile DECHENAUD

Ouverture de séance à 19h00

En préalable à l'ordre du jour, le compte-rendu de la séance précédente, en date du 14 avril 2021, est soumis à l'approbation des membres du Conseil.

- *Le compte-rendu de la séance du 14 Avril 2021 est approuvé à l'unanimité.*

I) **Décision modificative n° 1 du budget principal**

La demande d'une subvention de 2 500,00 € a été faite au Département pour l'emploi d'un jeune pendant la période estivale. Elle intervient après le vote du budget primitif qui prévoyait ce recrutement saisonnier. Cette nouvelle recette permettrait notamment l'achat d'un désherbeur thermique.

- *Soumise au vote, la proposition est approuvée à l'unanimité*

II) **Amortissement de la subvention des panneaux photovoltaïques**

A la demande de la trésorière le Conseil Municipal doit régulariser la situation concernant le financement des panneaux photovoltaïques en délibérant sur la durée d'amortissement de la subvention fixée à 20 ans à partir de 2011.

- *Soumise au vote la proposition est approuvée à l'unanimité*

III) **Création d'un poste de saisonnier**

Le coût étant prévu au budget, le maire propose au conseil municipal de créer un poste de saisonnier à 35h par semaine pour l'entretien des voies publiques à pourvoir en fonction des besoins du 15 Juin au 31 Août 2021.

Mathis PLÂTRE est d'ores et déjà recruté pour le mois de Juillet.

- *Soumise au vote la proposition est approuvée à l'unanimité.*

IV) **Personnel : taux d'avancement de grade**

Guillaume CHARITAT, adjoint technique principal 2^{ème} classe doit être promu par ancienneté au grade d'adjoint technique principal 1^{ère} classe. Madame le Maire propose de fixer le taux d'avancement de grade à 100%.

- *Soumise au vote la proposition est approuvée à l'unanimité.*

V) **Loyer du multi-commerce**

Compte tenu de l'évolution de la situation pandémique et de l'allègement des mesures de confinement pour les bars et restaurants, Mme le Maire propose au Conseil municipal de se prononcer sur le loyer du multicommerce pour le mois de Mai 2021 et d'envisager les mois suivants. Après discussion, quatre alternatives sont soumises au vote : suspension totale du loyer, réduction à 50%, réduction au prorata des jours d'ouverture autorisés par la loi (soit 19/31^{ème}), maintien intégral du loyer.

- *Pour le mois de mai : 2 voix pour la suspension, 9 voix pour une diminution de 50%, 1 voix pour 19 /31^{ème}, 3 voix pour le maintien intégral. Une réduction de 50 % est donc consentie sur le loyer de mai .*
- *Pour les mois à venir vote à l'unanimité pour le maintien intégral du loyer tant que les directives gouvernementales permettent l'ouverture du commerce*

VI) **Le projet de l'école**

Une réunion de la phase APD (avant projet définitif) a eu lieu. Le point est fait sur les précédentes questions du Conseil portant notamment sur la façade et les volets. La solution la plus simple et la plus esthétique serait l'installation de volets intérieurs. Le chiffrage est en cours.

L'inspectrice de l'Education Nationale a vu le projet, un avenant à la convention de ruralité est en cours de signature pour organiser les écoles l'année prochaine pendant la période de travaux.

Deux banques ont été sollicitées pour l'emprunt envisagé dans le budget permettant le financement de cette opération.

VII) **Questions diverses**

- Le Fonds de Solidarité au Logement nous demande une subvention de 0,35€ par habitant (soit 226,45€) pour participer à un fonds d'aide pour le logement et l'hébergement des personnes défavorisées. Pas de décision sur cette question.
- Téléphonie : plusieurs devis sont en cours pour le passage du réseau cuivre au réseau IP de la téléphonie des bâtiments communaux. Ce changement entrainera le remplacement des matériels qui deviendront obsolètes.
- Point sur les travaux du logement de la Guiche : les gros travaux sont terminés, reste quelques finitions, fin des travaux prévue début juillet.
- Avancement du projet « give box » : déclaration préalable de travaux déposée au service d'urbanisme, avec démarrage mi-juin. Les classes de CM1 et CM2 ont été contactées pour participer au projet.
- Organisation des élections de Juin : 2 bureaux seront ouverts au foyer rural, un au RDC l'autre au 1^{er}. Il y aura 2 assesseurs par bureau. Toutes les mesures barrières seront garanties.
- Le questionnaire « Nanton notre Village » est prêt, la distribution doit se faire le plus rapidement possible pour retour sous 15 jours.
- Denis GILLOZ relate sa participation à une réunion intercommunale de défense extérieure contre l'incendie, et fait état des besoins recensés sur notre commune pour une mise aux normes sur la sécurité incendie .

Fin de séance à 21h00

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Aubert', enclosed within a large, loopy oval scribble.